



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๓๑๗ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งครู, พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการ ให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๒๖ / ๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง ครู, พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์	๑,๒๖	๒๐
นายเศรษฐโสธรช ชื่นอารมย์	๒,๒๗	๒๑
นายอุตสาหกรรม สัจจรัตน์	๓,๒๘	๒๒
นายสมจิตร แพทย์รัตน์	๔,๒๙	๒๓
นายศุภกิจ หนองหัวลิง	๕,๓๐	๒๔
นายมนตรี สุขสวัสดิ์	๖,๓๑	๒๕
นายอุสาศ์ เพชรประพันธ์	๗	๑,๒๖
นายอภิพงษ์ มหานิล	๘	๒,๒๗
นายโกวิท บัญหวี	๙	๓,๒๘
นายณรงค์ หนูนารี	๑๐	๔,๒๙
นายเพชร สาระจันทร์	๑๑	๕,๓๐
นายเล็ก สีนวิชัย	๑๒	๖,๓๑
นายนิพนธ์ พจนสุวรรณชัย	๑๓	๗
นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน	๑๔	๘
นายธรัตน์ บัลลังค์โพธิ์	๑๕	๙
นายภาคภูมิ แก้วเย็น	๑๖	๑๐
นายปวีตร สมนึก	๑๗	๑๑
นายสุวิท ปิ่นอมร	๑๘	๑๒
นายสุนทร ศรีใหญ่	๑๙	๑๓
นายสิทธิชัย มาโนชญ์กุล	๒๐	๑๔
นายนิพล ทองอ่อน	๒๑	๑๕

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นายอนุชา คำแดง	๒๒	๑๖
นายสาธิต แก้วศรีทัศน์	๒๓	๑๗
นายทินกร พานจันทร์	๒๔	๑๘
นายสุชาติ รัตนเมธากร	๒๕	๑๙

รายชื่ออาจารย์ผู้ตรวจเวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นายอดุลย์ ศิริเวช	๑-๒, ๓๑	๑-๓
นายคมศักดิ์ หาญสิงห์	๓-๖	๔-๗
นายสมยศ แม่นสงวน	๗-๑๐	๘-๑๑
นายเพิ่มศักดิ์ พูลสวัสดิ์	๑๑-๑๔	๑๒-๑๕
นายพิราม ภูมิวิชิต	๑๓-๑๘	๑๖-๑๙
นายประมวล เนตรสว่าง	๑๙-๒๒	๒๐-๒๓
นายอาทิตย์ โสถถิรัตน์พันธ์	๒๓-๒๖	๒๔-๒๗
นายปุ๋ย คงอุไร	๒๗-๓๐	๒๘-๓๑

หน้าที่ของครูเวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

๑. ระยะเวลาอยู่เวรรักษาการณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึง เวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
เฉพาะวันหยุดราชการต่อเนื่องกันให้อยู่จนถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. วันรุ่งขึ้น
๒. ให้ใช้ห้องพักครูเวร ของโรงเรียนเป็นสถานที่พักและนอน ในการอยู่เวรรักษาการณ์
๓. หน้าที่เวรรักษาการณ์
 - ๓.๑ ตรวจสอบและสั่งการภารโรงผู้อยู่เวรและยามรักษาการณ์ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของราชการและคำสั่งโรงเรียน
 - ๓.๒ รับข่าวสารที่มาถึงโรงเรียน
 - ๓.๓ ดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้ถูกทำลาย สูญหาย
 - ๓.๔ ระวังวินาศภัยและวินาศกรรม มิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน
 - ๓.๕ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน
 - ๓.๖ เมื่อมีข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่น่าไว้วางใจเกิดขึ้น ให้รีบรายงานให้ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์และผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน และหาทางแก้ไขให้เหมาะสมกับวิสัยและพฤติการณ์
 - ๓.๗ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย
 - ๓.๘ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาการณ์
๔. หน้าที่ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์
 - ๔.๑ ตรวจสอบและสั่งการให้ครูเวร ลูกจ้างประจำเวร และยาม ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของราชการและคำสั่งของโรงเรียน

- ๔.๒ รายงานข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจให้ผู้อำนวยการโรงเรียน กอง กรม หรือกระทรวงทราบตามกรณี
- ๔.๓ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย
- ๔.๔ บันทึกเหตุการณ์และความเห็นในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์
๕. เฉพาะวันหยุดโรงเรียนที่ต่อเนื่องกัน ให้บันทึกและลงลายมือชื่อการส่งและรับมอบเวรไว้ในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์ด้วย
๖. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวรทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางวรรณีย์ บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมวิชรธรรมสาธิต



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๓๑๘ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งครู , พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการ ให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๒๖ / ๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง ครู , พนักงานราชการ อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางวัน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นางลำพอง พูลเพิ่ม	๑	
นางวราภรณ์ สัตยมาภากร	๑	
นางนลินพร สมสมัย	๒	
นางปภาดา พชรพงศ์สุข	๒	
นางทัศนีย์ วงค์เขียว	๕	
นางสาวพรรนิภา สีลาโส	๕	
นางสาวพอพิศ แก้วคุณ	๘	
นางสาววชิราภรณ์ สันตวงษ์	๘	
นางสาวพิชชาพร บุญเย็น	๙	
นางวราภรณ์ แก้วเชาว์รัมย์	๙	
นางสาวภัทรนุช คำดี	๑๐	
นางสาวภัทรนันท์ แตนวงศ์	๑๐	
นางสาวจิรา จั่นเล็ก	๑๕	
นางสาวอนุศรา บุญหลิม	๑๕	
ว่าที่ร้อยตรีหญิงกิงกมล ชูกะวีโรจน์	๑๖	
นางสาวรุ่งตะวัน ทาโสด	๑๖	
นางสาวภาณุมาศ ขาติทองแดง	๒๒	
นางสาวฉัชชา ปัญญาเมา	๒๒	
นางสาวศิริภร นาบุญ	๒๓	
นางสาวอรสา ขาติรัมย์	๒๓	
นางณัฐธัญญา สนั่นไหว	๒๙	

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นางสาวธัญญารัตน์ พิมสา	๒๙	
นางสาวมยุรี มิ่งมงคล	๓๐	
นางสาวอรรชรยา ภาคคำ	๓๐	
นางสาวเสาวนีย์ จิระสุทธิตระกูล	๓๑	
นางสาวสุกัญญา ขาชิโย	๓๑	
นางสาวสารฤทธิ์ โพธิราช		๑
นางสาวสุกัญญา มหาฤทธิ์		๑
นางสาวรัตยา ร่างกายดี		๕
นางสาวชลิตา บุญรักษา		๕
นางสาวนิตติกา แสงสวัสดิ์		๖
นางสาววราลี สิ้นธูวา		๖
นางสาวจรรุวรรณ จันทะราม		๑๒
นางสาวเยาวรัตน์ พรรษา		๑๒
นางสาววิไลรักษ์ กระลาม		๑๓
นางสาวบรรจง นาคสุวรรณ		๑๓
นางสาวเกวลิ บุญบา		๑๖
นางจุฑามาศ วานิชซึ่ง		๑๖
นางปุณยนุช เอกศิริ		๑๙
นางสาวสุพัตรา เพียรไธสง		๑๙
นางสาวสุดาพร รางทอง		๒๐
นางกฤษณี เจษฎาวัดย์		๒๐
นางสาวมีนา โอษฐ์งาม		๒๖
นางสาวสุวรรณี พิริยะประทาน		๒๖
นางสาวลักษณา อังกาบสี		๒๗
นางนวรรตน์ นาคเสนีย์		๒๗

รายชื่ออาจารย์ผู้ตรวจเวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นางสาวศิริพร โกมารกุล	๑,๓๐	๒๗
นางพัชรี ระมาตร์	๒,๓๑	
นางอุษณีย์ อึ้งวิฑูรย์สถิตย์	๕	๑
นางสาวฝนทอง ศิริพงษ์	๘	๔
นางสาวพันทิพา หิงสุวรรณ	๙	๖
นางสุนิดา เดชะทัตตานนท์	๑๐	๑๒
นางโสภา พงศ์เทพูปถัมภ์	๑๕	๑๓
นางแสนสุข คำแก้ว	๑๖	๑๖
นางนภัสสรณ์ เกียรติอภิพงษ์	๒๒	๑๙
นางศรีนภา อรัญญาเกษมสุข	๒๓	๒๐
นางกาญจนา สนิวิชัย	๒๙	๒๖

หน้าที่ของครูเวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

๑. ระยะเวลาอยู่เวรรักษาการณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น.
๒. สถานที่อยู่เวรรักษาการณ์ ณ ห้องประชาสัมพันธ์
๓. หน้าที่เวรรักษาการณ์
 - ๓.๑ รับข่าวสารที่มีถึงโรงเรียน
 - ๓.๒ ต้องรับผู้มาติดต่อราชการ
 - ๓.๓ ตรวจสอบการอยู่เวรยามของลูกจ้างประจำ
 - ๓.๔ ให้คำแนะนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่โรงเรียน มิให้ก่อความเสียหายแก่โรงเรียน หากบุคคลดังกล่าวไม่เชื่อฟังให้เชิญออกนอกบริเวณโรงเรียน
 - ๓.๕ ดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้ถูกทำลายหรือสูญหาย
 - ๓.๖ ระวังวินาศภัยและวินาศกรรม มิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน
 - ๓.๗ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน
 - ๓.๘ เมื่อมีข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจเกิดขึ้น ให้รีบรายงานให้ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์และผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน
 - ๓.๙ เชิญธงชาติลงจากยอดเสาในเวลา ๑๘.๐๐ น.
 - ๓.๑๐ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย

๓.๑๑ บันทึกและลงลายมือชื่อการส่งและรับมอบเวอร์ในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์

๓.๑๒ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาการณ์

๔. หน้าที่ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์

๔.๑ ให้มาตรวจเวรรักษาการณ์ระหว่างเวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น.

๔.๒ ตรวจเวรรักษาการณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน

๔.๓ ให้คำแนะนำเวรรักษาการณ์

๔.๔ รายงานข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจให้ผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน กองกรม หรือ
กระทรวงทราบตามกรณี

๔.๕ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียนมอบหมาย

๔.๖ บันทึกเหตุการณ์และความเห็นในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์

๕. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยความสะดวกโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวร
ทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางวรรณิ บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาริต

ที่ ๓๑๙ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ ,ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาลูกจ้างประจำ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้ง ลูกจ้างประจำ,ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นายธวัช แจ่มแจ่ม	๑,๕,๙,๑๓,๑๗,๒๑,๒๕,๒๙	๒,๖,๑๐,๑๔,๑๘,๒๒,๒๖,๓๐
นายธีรยุทธ จันทร์หอม	๒,๖,๑๐,๑๔,๑๘,๒๒,๒๖,๓๐	๓,๗,๑๑,๑๕,๑๙,๒๓,๒๗,๓๑
นายสมศักดิ์ สวนสุข	๓,๗,๑๑,๑๕,๑๙,๒๓,๒๗,๓๑	๔,๘,๑๒,๑๖,๒๐,๒๔,๒๘
นายณัฐพงศ์ พูลสวัสดิ์	๔,๘,๑๒,๑๖,๒๐,๒๔,๒๘	๑,๕,๙,๑๓,๑๗,๒๑,๒๕,๒๙

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาการณ์

๑. หน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืน

- ๑.๑ ให้อยู่เวรรักษาการณ์ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
- ๑.๒ ถ้าวันรุ่งขึ้นเป็นวันหยุดให้ปฏิบัติหน้าที่ถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. และเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาในเวลา ๐๘.๐๐ น.
- ๑.๓ ทำความสะอาดถนนและภายในบริเวณโรงเรียน
- ๑.๔ รดน้ำต้นไม้ประดับในโรงเรียนเวลา ๐๕.๐๐ น.
- ๑.๕ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียน
- ๑.๖ รักษาทรัพย์สินของโรงเรียน
- ๑.๗ ระมัดระวังมิให้วินาศกรรมและวินาศภัยเกิดขึ้นในโรงเรียน
- ๑.๘ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของครูเวรรักษาการณ์

๑.๙ ให้ใช้อาคาร ๕ เป็นที่นอนในการอยู่เวรรักษาการณ์

๑.๑๐ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์

๒. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวร ทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางวรรณิ บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ ๓๒๐ / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ , ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาลูกจ้างประจำ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้ง ลูกจ้างประจำ,ลูกจ้างชั่วคราว อยู่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร		วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
		ธันวาคม ๒๕๕๕	มกราคม ๒๕๕๖
นางจันทร์ทอง	บุตรศิริ	๑	๑๓
นางสุทธีวรรณ	เมธาเมลิ้ง	๒	๑๖
นางสาวสุมาลี	ใจชูพันธ์	๕	๑๙
นางวันเพ็ญ	สุขสมพีช	๘	๒๐
นางสาวรัชฌีย์	ไฟทอง	๙	๒๖
นางละออง	จันทร์หอม	๑๐	๒๗
นางสาวพวงเพชร	ชราจันทร์	๑๕	
นางสาวทัศนีย์	บุญประเสริฐ	๑๖	
นางสาวธัญญ์ธิตา	เยวยอด	๒๒	
นางเพ็ชรรัตน์	อศิวจรรุเกษม	๒๓	
นางสาวสุขบัญญัติ	วงศ์ษา	๒๙	
นางชุลีพร	บุตรศิริ	๓๐	
นางสาวบุญเรือน	บุตรศิริ	๓๑	๑
นางสาววัลย์ดี	พิทักษ์วงษ์โยธิน		๕
นางรจนา	ศิวพฤกพงศ์		๖
นางสาวอาภรณ์	ผาลา		๑๒

หน้าที่ผู้อยู่เวรรักษาการณ์

๑. หน้าที่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

- ๑.๑ ให้อยู่เวรรักษาการณ์ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๘.๐๐ น.
- ๑.๒ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียน
- ๑.๓ ให้คำแนะนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาในบริเวณโรงเรียน มิให้ก่อความเสียหายขึ้นในโรงเรียน หากไม่เชื่อฟังให้รายงานให้ครูเวรทราบ หรือเชิญออกนอกบริเวณโรงเรียน
- ๑.๔ ระมัดระวังมิให้วินาศกรรมและวินาศภัยเกิดขึ้นในโรงเรียน
- ๑.๕ ต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ
- ๑.๖ ให้บริการแก่ครู อาจารย์ที่มาอยู่เวรรักษาการณ์
- ๑.๗ ปิด - เปิด ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดห้องสำนักงาน
- ๑.๘ ทำงานในหน้าที่รับผิดชอบประจำวันของตนเอง

๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของครูเวรรักษาการณ์

๑.๑๐ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์

๒. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวร
ทั้งสองฝ่าย และลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางวรรณิ บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมวิชรธรรมสาธิต