



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิ

ที่ ๓๕๑ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งครู, พนักงานราชการ อยู่ในเวลากลางคืน

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการ ให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๒/๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง ครู, พนักงานราชการ อยู่ในเวลากลางคืน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นายสมภูมิ	ภาษาดี	๑,๒๗
นายวุฒิพงศ์	แสนรังค์	๒,๒๙
นายเพิ่มศักดิ์	พูลสวัสดิ์	๓,๒๙
นายรัชกฤต	ภูรนคณานุฒ	๔,๓๐
ว่าที่ ร.ต.ศุภกิจ	เชี่ยวสวัสดิ์	๕,๓๑
นายอุตสาห์	สังฆารตน์	๖
นายศุภกิจ	หนองหัวลิง	๗
นายมนตรี	สุขสวัสดิ์	๘
นายอุสาห์	เพชรประพันธ์	๙
นายเพชร	สาระจันทร์	๑๐
นายเล็ก	สินวิชัย	๑๑
นายอวิวัฒน์	บุญอ่อน	๑๒
นายธรัตน์	บลลังค์โพธิ	๑๓
นายภาควุฒิ	แก้วเย็น	๑๔
นายปวิตร	สมนึก	๑๕
นายสุวิท	ปีynomr	๑๖

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นายสุเนตร ศรีเหล่า	๑๗	๑๙
นายสิทธิชัย มากน้อยกุล	๑๘	๑๓
นายนิพล ทรัพย์สรัสล	๑๙	๑๔
นายสาธิต แก้วศรีทัศน์	๒๐	๑๕
นายพินกร พานจันทร์	๒๑	๑๖
นายสุชาติ รัตนเมธากุร	๒๒	๑๗
นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์	๒๓	๑๘
นายเศรษฐี ชื่นอารมณ์	๒๔	๑๙
นายสมพร โพธิ์ศรี	๒๕	๒๐
นายไพรожน์ อินตัชญา	๒๖	๒๑

รายชื่ออาจารย์ผู้ตรวจเวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นายนิพนธ์ พจนสุวรรณชัย	๑-๒, ๒๗-๓๐	๒๔-๒๗
นายณรงค์ หมูนาวี	๓-๖, ๓๑	๑-๓, ๒๔-๓๑
นายสมจิตร แพทัยรัตน์	๗-๑๐	๔-๗
นายสมชัย กองศักดิ์ศรี	๑๑-๑๔	๘-๑๑
นายพิราม ภูมิวิชิต	๑๕-๑๘	๑๒-๑๕
นายอาทิตย์ โสตถิรัตนพันธ์	๑๙-๒๒	๑๖-๑๙
นายปุ้ย คงอุไร	๒๓-๒๖	๒๐-๒๓

หน้าที่ของครูเวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

๑. ระยะเวลาอยู่เวรรักษาการณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ น. ถึง เวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

เฉพาะวันหยุดราชการต่อเนื่องกันให้อยู่จนถึงเวลา ๐๕.๓๐ น. วันรุ่งขึ้น

๒. ให้ใช้ห้องพักครูเวร ของโรงเรียนเป็นสถานที่พักและนอน ในการอยู่เวรรักษาการณ์

๓. หน้าที่เวรรักษาการณ์

๓.๑ ตรวจและสั่งการการโรงฝึกอบรมและยามรักษาการณ์ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ
แบบแผนของราชการและคำสั่งโรงเรียน

๓.๒ รับข่าวสารที่มาถึงโรงเรียน

๓.๓ ดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้ถูกทำลาย สูญหาย

๓.๔ ระวังวินาศภัยและวินาศกรรม มิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

๓.๕ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน

๓.๖ เมื่อมีข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจเกิดขึ้น ให้รีบรายงานให้ผู้ตรวจเยี่ว

รักษาการณ์และผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน และหาทางแก้ไขให้เหมาะสม
กับวิสัยและพฤติกรรม

๓.๗ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย

๓.๘ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกการอยู่ระหว่างรักษาการณ์

๔. หน้าที่ผู้ตรวจเยี่รักษาการณ์

๔.๑ ตรวจและสังการให้ครูอาจารย์ ลูกจ้างประจำ เวลา และยาม ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ
แบบแผนของราชการและคำสั่งของโรงเรียน

๔.๒ รายงานข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจให้ผู้อำนวยการโรงเรียน กอง กรม
หรือกระทรวงทราบตามกรณี

๔.๓ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย

๔.๔ บันทึกเหตุการณ์และความเห็นในสมุดบันทึกการณ์

๕. เนพาวันหยุดโรงเรียนที่ต่อเนื่องกัน ให้บันทึกและลงลายมือชื่อการส่งและรับมอบเวรไวน สมุดบันทึกการณ์ด้วย

๖. การแลกเปลี่ยนเรียน ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเรียนทั้ง
สองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเยี่ว เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางวรรณี บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวชิรธรรมสาธิตร



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิ

ที่ ๓๕๒ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งครู , พนักงานราชการ อยู่เรารักษากรณีในวันหยุดราชการ

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการ ให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๖๗๖ / ๒๕๕๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงแต่งตั้ง ครู , พนักงานราชการ อยู่เรารักษากรณีในเวลากลางวัน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นางสาวนงพร จุฬิชญ์	๕	
นางวรารณ์ สัตย์มาภากร	๕	
นางนลินพร สมสมัย	๖	
นางปภาดา ทรัพย์สรัส	๖	
นางทัศนีย์ วงศ์เขียว	๗	
นางสาวพรนิภา สีลาโส	๗	
นางสาวพอพิศ แก้วคุณ	๑๐	
นางสาวณัชชา ปัญญาเมາ	๑๐	
นางสาวชิราภรณ์ สันตวงศ์	๑๓	
นางวรารณ์ แก้วเชาว์รัมย์	๑๓	
นางสาวภัทรนุช คำดี	๑๔	
นางสาวภัทรนันท์ แคนวงศ์	๑๔	
นางสาวจิรา จันเล็ก	๑๐	
นางสาวอนุศรາ บุญหลิม	๑๐	
ว่าที่ร้อยตรีหญิงกิ่งกล ชุมวิโรจน์	๑๑	
นางสาวรุ่งตะวัน ทาเสต	๑๑	
นางสาวกาน奴มาศ ชาติทองแดง	๑๗	

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นางสาวอรสา ชาติรัมย์	๒๗	
นางสาวศิรารากร นาบุญ	๒๙	
นางณัฏฐ์สุจานัน สนั่นไหว	๒๙	
นางสาวอัญญารัตน์ พิมสา	๓๐	
นางสาวમુખી મીંમગ્લ	๓๑	
นางสาวสกัญญา ชาชีโຍ		๑
นางสาวอรวรรณยา ภาคคำ		๑
นางสาวพรสุดา มินสำโรง		๒
นางสาวสกัญญา มหาฤทธิ์		๒
นางสาวรัตยา ร่างกายดี		๓
นางสาวฉลิตา บุญรักษา		๓
นางสมรักษ์ จันทร์สุวรรณ		๔
นางสาววรลักษณ์ สินธุวा		๔
นางสาวเจริญธรรม จันทะราม		๑๐
นางสาวเยาวรัตน์ พระษา		๑๐
นางสาววีไลรักษ์ กระلام		๑๑
นางสาวณิชชา อเนกวิธวิทยา		๑๑
นางธนกร เนตรสว่าง		๑๖
นางปทุม โศภาคนี		๑๖
นางพจนานุ ชีวัฒนา		๑๗
นางบุญเยี่ยม พิทักษ์วงศ์		๑๗
นางแสนสุข คำแก้ว		๑๙
นางสาวกมลรัตน์ ตระกูลสถิตมั่น		๑๙
นางสาวจิตรลดา อินทรขุนทด		๒๔
นางสาวพนิดา ยอดรัก		๒๔
นางสาวกุลยา บูรพากร		๒๔
นางธัญญา สดีภา		๒๔
นางสาวสุทธิดา แซ่หล่อ		๓๑
นางสาวกวนิวนันท์ ก้าดิษฐ์		๓๑

รายชื่ออาจารย์ผู้ตรวจงาน	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นางกัญญา ศิริมหา	๕	๑
นางสิกา พงศ์เทพปัณณ์	๖	๓
นางนภัสสรณ์ เกียรติอภิพงษ์	๗	๔
นางกัญญา สินวิชัย	๑๐	๑๐
นางสาวศิริพร โภมากุล	๑๓	๑๑
นางอุษณีช์ อ่อนมูล	๑๔	๑๖
นางสาวฝนทอง ศิริพงษ์	๑๐	๑๙
นางทองกราว เสนาขันธ์	๒๑	๑๙
นางสาวลักษณา อังกาบสี	๒๗	๒๔
นางลำพอง พูลเพิ่ม	๒๘	๒๕
นางปานทิพย์ สุขเกษม	๓๑	๓๑
นางชนิสร้างค์ ปราภูชื่อ		๑

หน้าที่ของครูเวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

๑. ระยะเวลาอยู่เวรรักษาการณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๙.๐๐ น.

๒. สถานที่อยู่เวรรักษาการณ์ ณ ห้องประชาสัมพันธ์

๓. หน้าที่เวรรักษาการณ์

๓.๑ รับข่าวสารที่มีถึงโรงเรียน

๓.๒ ต้องรับผู้มาติดต่อราชการ

๓.๓ ตรวจการอยู่เวรยามของลูกจ้างประจำ

๓.๔ ให้คำแนะนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่โรงเรียน มีให้ก่อความเสียหายแก่โรงเรียน หากบุคคลดังกล่าวไม่เชื่อฟังให้เชิญออกนอกบริเวณโรงเรียน

๓.๕ ดูแลทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้ถูกทำลายหรือสูญหาย

๓.๖ ระวังวินาศภัยและวินาศกรรม มิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน

๓.๗ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณโรงเรียน

๓.๘ เมื่อมีข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจเกิดขึ้น ให้รีบรายงานให้ผู้ตรวจเวร

รักษาการณ์และผู้อำนวยการโรงเรียนทราบโดยด่วน

๓.๙ เชิญรังชาติลงจากยอดเสาในเวลา ๑๙.๐๐ น.

๓.๑๐ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย

๓.๑๑ บันทึกและลงลายมือชื่อการส่งและรับมอบเวรในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์

๓.๑๒ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกการอยู่เวรรักษาการณ์

๔. หน้าที่ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์

- ๔.๑ ให้มาตรวจเวรรักษาการณ์ระหว่างเวลา ๑๖.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น.
 - ๔.๒ ตรวจเวรรักษาการณ์ให้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน
 - ๔.๓ ให้คำแนะนำนำเวรรักษาการณ์
 - ๔.๔ รายงานข่าวด่วนหรือเหตุการณ์ที่ไม่น่าไว้วางใจให้ผู้อำนวยการโรงเรียน กองกรม หรือ กระทรวงทราบตามกรณี
 - ๔.๕ หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย
 - ๔.๖ บันทึกเหตุการณ์และความเห็นในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์
๕. การแลกเปลี่ยนเร经验 ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเร经验 ทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเวร เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางวรรณี บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิธรรมสาธิตร



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิ

ที่ ๓๕๓ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว อยู่่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจบังคับบัญชาลูกจ้างประจำ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัตราราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้ง ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว อยู่่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางคืน ดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นายธวัช แจ่มเจือง	๑, ๖, ๑๑, ๑๖, ๒๑, ๒๖, ๓๑	๕, ๑๐, ๑๕, ๒๐, ๒๕, ๓๐
นายธีรยุทธ จันทร์หอม	๒, ๗, ๑๒, ๑๗, ๒๒, ๒๗	๑, ๖, ๑๑, ๑๖, ๒๖, ๓๑
นายกำพล ใจจะ	๓, ๔, ๑๓, ๑๘, ๒๓, ๒๘	๒, ๗, ๑๒, ๑๗, ๒๒, ๒๗
นายสมศักดิ์ สวนสุข	๔, ๙, ๑๔, ๑๙, ๒๔, ๒๙	๓, ๔, ๑๓, ๑๘, ๒๓, ๒๘
นายวชิระ เต็งเจริญสุข	๕, ๑๐, ๑๕, ๒๐, ๒๕, ๓๐	๔, ๙, ๑๔, ๑๙, ๒๔, ๒๙

หน้าที่ผู้อยู่่เวรรักษาการณ์

๑. หน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืน

- ๑.๑ ให้อยู่่เวรรักษาการณ์ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
- ๑.๒ ถ้าวันรุ่งขึ้นเป็นวันหยุดให้ปฏิบัติหน้าที่ถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. และเชิญลงชาติขึ้นสู่ยอดเสาในเวลา ๐๙.๐๐ น.

๑.๓ ทำความสะอาดถนนและภายในบริเวณโรงเรียน

๑.๔ รดน้ำต้นไม้ประดับในโรงเรียนเวลา ๐๕.๐๐ น.

๑.๕ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียน

๑.๖ รักษาทรัพย์สินของโรงเรียน

๑.๗ ระมัดระวังมีให้วินาคกรรมและวินาศภัยเกิดขึ้นในโรงเรียน

๑.๘ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของครูเวรรักษาการณ์

- ๑.๙ ให้ใช้อาคาร ๕ เป็นที่นอนในการอยู่เรรักษาการณ์
๑.๑๐ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเรรักษาการณ์
๒. การแลกเปลี่ยนเรว ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเรว
ทั้งสองฝ่ายและลายมือชื่อผู้ตรวจเรว เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

สั้ง ณ วันที่ ๓๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นางวรรณี บุญประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิธรรมสาธิ์



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิ

ที่ ๓๕๔ / ๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งลูกจ้างประจำ , ลูกจ้างชั่วคราว อยู่werรักษากรณีในวันหยุดราชการ

เพื่อเป็นการป้องกันทรัพย์สินและสถานที่ราชการให้ปลอดภัยและเกิดความสงบเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๙/ ๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจจับค้นบัญชาลูกจ้างประจำ และคำสั่งคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/ ๒๕๔๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงแต่งตั้ง ลูกจ้างประจำ, ลูกจ้างชั่วคราว อยู่werรักษากรณีในวันหยุดราชการดังนี้

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม ๒๕๕๗	มกราคม ๒๕๕๘
นางสาวอรอนัท รัตนอิรยา	๕	๑๙
นางละອอง จันทร์หอม	๖	๒๔
นางสาวพวงเพชร ชาراجันทร์	๗	๒๕
นางสาวทัศนีย์ บุญประเสริฐ	๑๐	๓๑
นางสาวธัญญ์ธิตา เยาวยอด	๑๓	
นางสาวจันทิมา สุระเกตุ	๑๔	
นางสาวสุขบัญญาติ วงศ์ษา	๑๐	
นางชุลีพร บุตรศิริ	๑๑	
นางสาวบุญเรือน บุตรศิริ	๑๗	
นางสาววัลย์ดี พิทักษ์วงศ์โยธิน	๑๘	
นางรจนา ศิรพฤกพงศ์	๓๑	
นางสาวอาภรณ์ พาลา		๑
นางจันทร์ทอง บุตรศิริ		๒
นางสุทธิวรรณ เมราเมล่อง		๓
นางวนเพญ สุขสมพีช		๔
นางสาวรัชณีย์ ไฝทอง		๑๐
นางสาวณัฐพร อ้วนลำ		๑๑

รายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร	วันที่มาปฏิบัติหน้าที่เวร	
	ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗	มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘
นางสาวกิ่งกาญจน์ ปิยะสิงห์ นางสาวณิชา แสงทอง		๑๖ ๑๗

หน้าที่ผู้อยู่ในเวรรักษาการณ์

๑. หน้าที่เวรรักษาการณ์ในวันหยุดราชการ

๑.๑ ให้อ่ายู่เวรรักษาการณ์ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น.

๑.๒ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในโรงเรียน

๑.๓ ให้คำแนะนำนักเรียน หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาในบริเวณโรงเรียน มีให้ก่อความเสียหายขึ้น ในโรงเรียน หากไม่เชื่อฟังให้รายงานให้ครูเวรทราบ หรือเขียนออกนักเรียนในบริเวณโรงเรียน

๑.๔ ระมัดระวังมีให้วินาทีกรรมและวินาทีภัยเกิดขึ้นในโรงเรียน

๑.๕ ต้อนรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๑.๖ ให้บริการแก่ครู อาจารย์ที่มาอยู่เวรรักษาการณ์

๑.๗ ปิด – เปิด ห้องสำนักงาน ทำความสะอาดห้องสำนักงาน

๑.๘ ทำงานในหน้าที่รับผิดชอบประจำวันของตนเอง

๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามคำสั่งของครูเวรรักษาการณ์

๑.๑๐ บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์

๒. การแลกเปลี่ยนเวร ต้องทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการโรงเรียน มีลายมือชื่อผู้แลกเปลี่ยนเวร

ทั้งสองฝ่าย และลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ เนื่องได้รับอนุญาตแล้วจึงแลกเปลี่ยนได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สิ่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางวรรณี บุญประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิ