



คำสั่งโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต

ที่ 191 / 2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2564

เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ของโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ประเภทห้องเรียนปกติ เป็นไปตามประกาศโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต เรื่อง การรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2564 ประเภทห้องเรียนปกติ โดยอาศัยความตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช 2547 มาตรา 27 (1) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2564 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

นายสันติพงษ์	ชินประดิษฐ์	ประธานกรรมการ
นางปานทิพย์	สุขเกษม	กรรมการ
นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการ
น.ส.อาภาพร	ภิระบรรณ	กรรมการ
น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกเพื่อให้การรับนักเรียนประจำปีการศึกษา 2564 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดี

2. คณะกรรมการดำเนินการ

	น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ		
	นางปานทิพย์	สุขเกษม	รองประธานกรรมการ		
	นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	รองประธานกรรมการ		
	น.ส.อาภาพร	ภิระบรรณ	รองประธานกรรมการ		
นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	กรรมการ	นายสมจิตร	แพทย์รัตน์	กรรมการ
น.ส.รุ่งตะวัน	ทาโสด	กรรมการ	น.ส.นฤมล	รับส่ง	กรรมการ
น.ส.พิกุลทา	หงษ์ทอง	กรรมการ	น.ส.จิรา	จั่นเล็ก	กรรมการ
น.ส.มณฑิพย์	เจริญรอด	กรรมการ	น.ส.ภัทรนุช	คำดี	กรรมการ
นางอัญญา	สติภา	กรรมการ	นางนลินพร	สมสมัย	กรรมการ

น.ส.ชลิตา	บุญรักษา	กรรมการ	ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์	จอมทอง	กรรมการ
นางพัชรา	ไตรยวงศ์	กรรมการ	น.ส.รัตยา	ร่างกายดี	กรรมการ
น.ส.ธนิดา	ไชยสุนทรกิตติ	กรรมการ	ว่าที่ ร.ต.หญิงกิ่งกมล	ชุกะวิโรจน์	กรรมการ
		ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			กรรมการ
		ประธานคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง			กรรมการ
		คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน			กรรมการ
		คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง			กรรมการ
	นายศักรินทร์	ศรีตระกูล			กรรมการและเลขานุการ
	น.ส.เกศินี	จันทร์ครบ			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. ดำเนินการรับสมัครนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2564 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. พิจารณา/ตัดสินใจ แก้ไขปัญหา อันเกิดจากการรับสมัครนักเรียน

3. คณะกรรมการจัดทำแผ่นพับ/คู่มือการสมัคร/ป้ายรับสมัคร

	น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ		
	น.ส.จิรา	จั่นเล็ก	รองประธานกรรมการ		
นายสุวิทย์	ปิ่นอมร	กรรมการ	นายสมมุณี	ภาษาดี	กรรมการ
น.ส.นงคราญ	คำล้วยวงษ์	กรรมการ	นายสุรียา	ทรัพย์เฮง	กรรมการ
นายสิทธิชัย	มาโนชญ์กุล	กรรมการ	น.ส.วทันยา	ใจนั้นตา	กรรมการ
น.ส.ทิพวรรณ	โล่กิตติจรกุล	กรรมการ	น.ส.ณิชานันท์	ศรีโพธิ์อ่อน	กรรมการ
นายศักรินทร์	ศรีตระกูล	กรรมการ	น.ส.เกศินี	จันทร์ครบ	กรรมการ
นายกำพล	จางจะ	กรรมการ	นายสุพัฒน์ชัย	พงษ์เกสา	กรรมการ
	น.ส.ธนิดา	ไชยสุนทรกิตติ			กรรมการและเลขานุการ
	นายศราวุธ	คารมหวาน			กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. จัดทำแผ่นพับ/คู่มือการสมัคร ใบสมัคร ป้ายประกาศ และเอกสารการรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ห้องเรียนปกติ

2. จัดทำแบบแจ้งขั้นตอนการแสดงความจำนง ใบสมัคร ป้ายประกาศ และเอกสารรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 ห้องเรียนปกติ

3. นำข้อมูลเรื่องการรับสมัครนักเรียนประกาศที่หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน

4. จัดทำประกาศขั้นตอนการรับสมัคร และชี้แจงให้ผู้ปกครองที่มาติดต่อทราบ

4. คณะกรรมการแนะแนวนักเรียน

	น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ		
	น.ส.จิรา	จั่นเล็ก	รองประธานกรรมการ		
นายสุวิทย์	ปิ่นอมร	กรรมการ	นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
นายสุรียา	ทรัพย์เฮง	กรรมการ	นายศักรินทร์	ศรีตระกูล	กรรมการ
น.ส.เกศินี	จันทร์ครบ	กรรมการ	น.ส.ณิชานันท์	ศรีโพธิ์อ่อน	กรรมการ
นายวราธรรม	หนูประดิษฐ์	กรรมการ	น.ส.จันทจุฑา	เกษร	กรรมการ
น.ส.อรุณรยา	ภาคคำ	กรรมการ	นายนักขตฤกษ์	ภูระหงษ์	กรรมการ
น.ส.วิมล	อภิเมธีกุล	กรรมการ	นางจันทร์เพ็ญ	จันทร์ทอง	กรรมการ
	น.ส.ธนิดา	ไชยสุนทรกิตติ	กรรมการและเลขานุการ		
	นายศราวุธ	คารมหวาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

- หน้าที่ 1. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร และแนะแนวนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนประถมศึกษา
 2. แจกเอกสารการสมัคร/คู่มือการสมัคร และเอกสารอื่นๆ ที่โรงเรียนกำหนด

5. คณะกรรมการรับนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4 วันที่ 24 – 28 เมษายน 2564

5.1 คณะกรรมการกลางรับสมัครนักเรียน

ที่	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่มาปฏิบัติงาน					
			เดือนเมษายน 2564					
			24	25	26	27	28	
1	พล.อ.ต.ม.ล.เอกฉันท์ เกษมสันต์	ประธานที่ปรึกษา		/	/			
2	นายนิรันดร์ อารีย์จิตเกษม	กรรมการกลาง	/		/	/		
3	นายอำนาจ ศรีตระกูลทรัพย์	กรรมการกลาง	/			/	/	
4	นายพลกฤษณ์ ช่างไฟเราะ	กรรมการกลาง		/	/	/		
5	นายธนวัฒน์ ปัญญาสกุลวงศ์	กรรมการกลาง	/			/	/	
6	นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์	กรรมการกลาง	/	/	/	/	/	
7	นางปานทิพย์ สุขเกษม	กรรมการกลาง	/		/			/
8	นายสมชัย ก้องศักดิ์ศรี	กรรมการกลาง		/		/	/	
9	นางสาวอัญชิสา เหมทานนท์	กรรมการกลาง	/	/	/	/	/	/
10	นางสาวจิรา จั่นเล็ก	กรรมการกลาง	/	/	/	/	/	/

- หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์
 2. คณะที่ปรึกษาทำหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ/แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการรับสมัคร และควบคุมการรับสมัครแต่ละวันให้เรียบร้อย
 3. กรรมการกลาง ทำหน้าที่ ตัดสินปัญหาอันเกิดจากการรับสมัคร

5.2 คณะกรรมการดำเนินการรับสมัครนักเรียน

ที่	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่มาปฏิบัติงาน				
			เดือนเมษายน 2564				
			24	25	26	27	28
1	น.ส.อัญชิสา เหมทานนท์	หัวหน้าประจำวัน	/	/	/	/	/
2	น.ส.จิรา จั่นเล็ก	รองหัวหน้าประจำวัน	/	/		/	/
3	น.ส.มณฑิพย์ เจริญรอด	รองหัวหน้าประจำวัน	/	/		/	/
4	น.ส.นฤมล รับส่ง	รองหัวหน้าประจำวัน	/		/		/
5	น.ส.พิกุลทา หงษ์ทอง	รองหัวหน้าประจำวัน		/		/	/
6	นางทัศนีย์ วงค์เขียว	รองหัวหน้าประจำวัน	/		/	/	
7	นายสมจิตร แพทย์รัตน์	รองหัวหน้าประจำวัน		/	/		/
8	น.ส.อาภาพร ภิระบรรณ	รองหัวหน้าประจำวัน	/		/	/	
9	น.ส.รุ่งตะวัน ทาโสต	รองหัวหน้าประจำวัน		/	/	/	

- หน้าที่
1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์
 2. รับเอกสารการรับสมัครจากกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อใช้ในการดำเนินการแต่ละวัน
 3. ประสานงานให้การรับนักเรียนในแต่ละวันดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 4. รวบรวมเอกสาร รายชื่อผู้สมัครพร้อมข้อมูล ในแต่ละวันและรายงานสรุปจำนวนนักเรียนที่มาสมัครในแต่ละวันแก่ประธานกรรมการดำเนินงาน ตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

5.3 คณะกรรมการประชาสัมพันธ์/ตรวจใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร

ที่	รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
			เดือนเมษายน 2564				
			24	25	26	27	28
1	น.ส.วทันยา ใจนั้นตา	ประชาสัมพันธ์/ ตรวจใบแจ้งความจำนง/ ใบสมัครนักเรียน ระดับชั้น ม.1	/	/		/	/
2	น.ส.ทิพวรรณ โสภิตดิษฐกุล		/		/	/	/
3	น.ส.สุนทรี วีระปรีชา		/	/	/	/	
4	น.ส.ศศิตา อยู่เย็น		/	/	/		/
5	นายธีระพงษ์ มวานนท์		/	/	/	/	
6	น.ส.อลิษา ไชยรินทร์		/	/		/	/
7	น.ส.เจนจิรา เฟ็งจันทร์		/	/	/		/
8	น.ส.อริสา แซ่มชื่น		/	/	/		/
9	นายวิทวัส นิดสูงเนิน		/	/	/	/	
10	น.ส.จันทรา ตระกูลเศรษฐศิริ		/	/		/	/

ที่	รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
			เดือนเมษายน 2564				
			24	25	26	27	28
11	น.ส.วิไลพรรณ คงดี	ประชาสัมพันธ์/ ตรวจใบแจ้งความจำนง/ ใบสมัครนักเรียน ระดับชั้น ม.4	/	/	/	/	
12	น.ส.เยาวรัตน์ พรรษา		/	/	/		/
13	นางอรอนงค์ ชาญรอบ		/	/		/	/
14	น.ส.ศศิธร เมืองมูล		/		/	/	/
15	นายอรรถพล ยตะโคตร		/	/	/		/
16	กรรมการนักเรียน 20 คน	ช่วยเหลือคณะกรรมการ ที่เป็นกรรมการ	/	/	/	/	/

- หน้าที่ 1.ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์
- 2.ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร ให้ข้อมูล ตอบข้อซักถาม แนะนำการกรอกใบแจ้งความจำนง และใบสมัคร
- 3.ตรวจความถูกต้องของใบแจ้งความจำนง และเอกสารหลักฐาน
- 4.แจกบัตรคิว และบันทึกช่วยจำ
- 5.แนะนำนักเรียนส่งคณะกรรมการตรวจหลักฐาน

5.4 คณะกรรมการตรวจหลักฐานการสมัคร

ที่	รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
			เดือนเมษายน 2564				
			24	25	26	27	28
1	น.ส.มณฑิพย์ เจริญรอด	ตรวจหลักฐานนักเรียนชั้น ม.1 ในเขตพื้นที่บริการ	/	/		/	/
2	นางธัญญา สติภา		/	/		/	/
3	น.ส.ภัทรนุช คำดี		/	/	/		/
4	นางนลินพร สมสมัย		/	/	/		/
5	ว่าที่ ร.ต.หญิงนุชนาถ สนามไชย		/	/	/	/	
6	ว่าที่ ร.ต.หญิงกิ่งกมล ชูกะวิโรจน์		/	/	/	/	
7	นางนวรรตน์ นาคะเสนีย์กุล		/	/	/		/
8	น.ส.ชลิตา บุญรักษา		/	/		/	/
9	น.ส.วชิราภรณ์ สันตวงษ์		/	/	/	/	
10	น.ส.อาภาภรณ์ อริวัน		/	/	/	/	
11	นางพัชรา ไตรยวงศ์	ตรวจหลักฐานนักเรียนชั้น ม.1	/	/	/	/	

ที่	รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
			เดือนเมษายน 2564				
			24	25	26	27	28
12	น.ส.อัญชญา แซ่จิว	นอกเขตพื้นที่บริการ	/	/		/	/
13	นางเกษรา ก้องศักดิ์ศรี		/	/	/		/
14	ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์ จอมทอง	ตรวจหลักฐานนักเรียนชั้น ม.4	/	/		/	/
15	น.ส.อโนชา โปชีว		/	/	/		/
16	น.ส.กวิณวัฒน์ กาฬดิษฐ์		/	/		/	/
17	น.ส.อมรรัตน์ มะลิงาม		/	/	/	/	

หน้าที่ 1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์

2. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสารหลักฐานการสมัคร ดังนี้

2.1 ใบแจ้งความจำนง ม.1 /ใบสมัคร ม.4

2.2 สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียนและผู้ปกครองให้นำฉบับจริงมาแสดงพร้อมสำเนาเอกสาร จำนวน 1 ชุด และผู้ปกครองลงชื่อรับรองสำเนา

นักเรียน ม.1 - หลักฐานการจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 (ปพ.1) หรือเทียบเท่า หรือหลักฐานที่แสดงว่า กำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2563 หรือเทียบเท่า พร้อมสำเนาเอกสาร

จำนวน 1 ชุด และผู้ปกครองลงชื่อรับรองสำเนา

- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าบ้านที่แสดงความสัมพันธ์กับนักเรียนกรณีนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ (ให้นำฉบับจริงมาแสดงพร้อมสำเนาเอกสาร 1 ชุด และลงชื่อรับรองสำเนา)

- แบบคำร้องขออนุโลมมีสิทธิ์สมัครนักเรียนในเขตพื้นที่ (กรณีคุณสมบัติไม่ครบ)

- แบบคำร้องขอสมัครนักเรียนที่มีเงื่อนไขพิเศษ (กรณีขอสมัครนักเรียนเงื่อนไขพิเศษ)

- แบบคำร้องขอสมัครนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ (กรณีขอสมัครนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ) ให้ตรวจสอบข้อมูลและระบุในใบแจ้งความจำนงว่านักเรียนมีคุณสมบัติเป็นนักเรียนประเภทใด (ในเขต นอกเขต ความสามารถพิเศษ เงื่อนไขพิเศษ)

นักเรียน ม.4 - หลักฐานการจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563 หรือเทียบเท่า

พร้อมสำเนาเอกสาร จำนวน 1 ชุด และลงชื่อรับรองสำเนา

- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 1.5 นิ้ว จำนวน 3 รูป (แต่งเครื่องแบบนักเรียน)

- หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ฯลฯ พร้อมสำเนาเอกสารจำนวน 1 ชุดและลงชื่อรับรองสำเนา

5.5 คณะกรรมการรวบรวมบันทึกข้อมูล/กรอกใบสมัคร/ออกเลขที่สมัคร

ที่	รายชื่อกรรมการ	หน้าที่	วันที่มาปฏิบัติงาน				
			เดือนเมษายน 2564				
			24	25	26	27	28
1	น.ส.ปัทมา รัตนจ้านงค์	รวบรวมบันทึกข้อมูล/ กรอกใบสมัคร/ ออกเลขที่สมัครนักเรียนชั้น ม.1	/	/	/		/
2	นายภาคภูมิ แก้วเย็น		/	/	/	/	
3	นายกำพล จางจะ		/	/		/	/
4	นายสุริยา ทรัพย์เฮง		/	/	/		/
5	นายสิทธิชัย มาโนชญ์กุล		/	/		/	
6	นายวรรณธรรม หนูประดิษฐ์		/	/			
7	น.ส.นงคราญ คำล้วยวงษ์	รวบรวมบันทึกข้อมูล/ กรอกใบสมัคร/ ออกเลขที่สมัครนักเรียนชั้น ม.4	/	/		/	/
8	นายวัชระ เต่งเจริญสุข		/	/	/	/	
9	น.ส.จีระภา ชินภักดิ์		/	/	/		/
10	น.ส.อรวรรณ พันธุ์ภักดิ์รินทร์	เก็บเอกสารนักเรียนชั้น ม.1	/	/	/	/	
11	น.ส.ปรัชญา การรักษา		/	/	/		/
12	น.ส.ชื่นกมล คงหอม		/	/		/	/
13	ว่าที่ ร.ต.หญิง ปริญญา งามตรง		/	/	/		/
14	น.ส.ณัฐวดี โพธิจักร		/	/	/	/	
15	น.ส.ธนาภา แซ่เล่า	ติตรูปนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4	/	/	/		/
16	น.ส.วิไลวรรณ รัตนะ		/	/		/	/
17	น.ส.พรทิวา สมเนตร์		/	/	/	/	
18	น.ส.เมธาวิ สุขเจริญ	เก็บเอกสารนักเรียนชั้น ม.4	/	/	/	/	
19	น.ส.พัชราวัลย์ บุตรพรม		/	/	/		/
20	น.ส.ณัฐฐณิชา โมสันเทียะ		/	/		/	/

นายสมุญญ์ ภาษาดี กรรมการและเลขานุการ
 นายเสถียร บุญมหาสิทธิ์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 น.ส.ณิชา บุตรศรีมาตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
1. ให้กรรมการเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา 07.30 – 17.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์
 2. กรรมการบันทึกข้อมูล
 - ตรวจสอบใบสมัครผู้สมัครรายบุคคลตามรายละเอียดที่ สพม.กท.2 กำหนด โดยเรียงจากเลขที่ใบแจ้งความจำนง ตรวจสอบข้อมูลจริง กับข้อมูลที่นักเรียนกรอกมาผ่านระบบออนไลน์
 - บันทึกระบุหลักฐานที่ใช้สมัคร ประเภทของนักเรียนตามที่กรรมการตรวจสอบระบุ

- บันทึกรายชื่อโรงเรียนที่นักเรียนยินดีให้เกลี่ย
- เมื่อข้อมูลถูกต้องแล้ว ระบบจะออกเลขประจำตัวสอบ โดยจะแยกนักเรียนออกเป็นกลุ่มโดยระบุห้องสอบให้

- พิมพ์ใบสมัครออกมาให้นักเรียนลงลายมือชื่อผู้สมัคร
- พิมพ์รายชื่อผู้สมัครพร้อมข้อมูล ในแต่ละวันนำส่งหัวหน้าการรับสมัคร

3. กรรมการเก็บเอกสาร

- ตีกรูปร่างของนักเรียนที่ส่วนบนขวาของใบสมัคร 1 รูป และที่บัตรประจำตัวสอบ ส่วนล่าง 2 รูป
- ตัดส่วนที่เป็นบัตรประจำตัวผู้สอบสมัคร 2 ใบ ออกให้นักเรียน 1 ใบ ใช้เป็นหลักฐานติดต่อกับโรงเรียนตลอดช่วงการสมัครเข้าเรียนต่อ ม.1 อีก 1 ใบเก็บเป็นหลักฐานที่โรงเรียน
- จัดเก็บใบแจ้งความจำนง/ใบสมัคร/เอกสารหลักฐาน แยกประเภทตามคุณสมบัตินักเรียน

6. คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษ วันที่ 29 เมษายน 2564

6.1 นักเรียนความสามารถพิเศษประเภทกีฬาฟุตบอล (ม.1 รับ 2 คน) (ม.4 รับ 4 คน)

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์	จอมทอง	รองประธานกรรมการ
นายประยูร	เสาวดี	กรรมการ
นายชิษณุ	หนูแดง	กรรมการและเลขานุการ

6.2 นักเรียนความสามารถพิเศษประเภทกีฬาเทควันโด (ม.1 รับ 2 คน) (ม.4 รับ 2 คน)

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์	จอมทอง	รองประธานกรรมการ
นายณรงค์	หนูนารี	กรรมการ
น.ส.ธนาภา	แช่เล่า	กรรมการและเลขานุการ

6.3 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านกีฬาอื่นๆ (ม.1 รับ 1 คน) (ม.4 รับ 1 คน)

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์	จอมทอง	รองประธานกรรมการ
นายชัยวัฒน์	ผ่องสังข์	กรรมการ
นายอติวรรตน์	พันธุวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

6.4 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านนาฏศิลป์ (ม.1 รับ 1 คน) (ม.4 รับ 2 คน)

น.ส.อัญชิสรา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ
นางนวรรตน์	นาคะเสนีย์กุล	รองประธานกรรมการ
น.ส.สุธิดา	ด่านซ้าย	กรรมการ
น.ส.เมทิตา	ชัยมา	กรรมการและเลขานุการ

6.5 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านดนตรีไทย (ม.1 รับ 1 คน)

น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ
น.ส.ชลิตา	บุญรักษา	รองประธานกรรมการ
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	กรรมการและเลขานุการ

6.6 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านดนตรีสากลและดนตรีลูกทุ่ง (ม.1 รับ 1 คน) (ม.4 รับ 2 คน)

น.ส.อาภาพร	ภีระบรรณ	ประธานกรรมการ
นางนวรรตน์	นาคะเสนีย์กุล	รองประธานกรรมการ
นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	กรรมการและเลขานุการ

6.7 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์ (ม.1 รับ 2 คน) (ม.4 รับ 3 คน)

น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ
นายศิริณัฐ	ภูมิเศษศักดิ์	รองประธานกรรมการ
นายสันต์	พินิจมณีรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

6.8 นักเรียนความสามารถพิเศษด้านวงโยธวาทิต (ม.1 รับ 1 คน) (ม.4 รับ 1 คน)

นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ
นางนวรรตน์	นาคะเสนีย์กุล	รองประธานกรรมการ
นายรุ่งรติศ	จันทร์จำปา	กรรมการ
นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- 1.กำหนดเกณฑ์การสอบคัดเลือก
- 2.จัดทำแบบประเมินเพื่อคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษแต่ละประเภท
- 3.รับรายงานตัวนักเรียนที่สมัคร เวลา 07.30 น. บริเวณใต้โดม
- 4.ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนความสามารถพิเศษ เวลา 09.00 น. ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้
- 5.รายงานรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกแก่ฝ่ายบริหารเพื่อประกาศผลคัดเลือกและรายงานตัวให้นักเรียนทราบภายใน วันที่ 30 เมษายน 2564

7. คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก ม.1 วันที่ 1 พฤษภาคม 2564

ม.4 วันที่ 2 พฤษภาคม 2564

7.1 คณะกรรมการกองกลางดำเนินการสอบคัดเลือก

น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ			
น.ส.จิรา	จันเล็ก	รองประธานกรรมการ			
น.ส.ณิชานันท์	ศรีโพธิ์อ่อน	กรรมการ	น.ส.ทิพวรรณ	โล่กิตติธรรกุล	กรรมการ
น.ส.วทันยา	ใจนันทา	กรรมการ	น.ส.ลาวัลย์	คงแก้ว	กรรมการ
นายศักรินทร์	ศรีตระกูล	กรรมการ	น.ส.เกศินี	จันทร์ครบ	กรรมการ

น.ส.นงคราญ	คำล้วยวงษ์	กรรมการและเลขานุการ
น.ส.สุนทรี	วีระปรีชา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- 1.จัดเตรียมของอุปกรณ์ของซองกระดาษคำตอบ
 - 2.ดูแลจัดข้อสอบ กระดาษคำตอบ และกำกับให้การสอบดำเนินไปตามกำหนดเวลาในการสอบ
 - 3.ตรวจกระดาษคำตอบที่กรรมการกำกับห้องสอบนำส่งให้ถูกต้อง ครบถ้วน
 - 4.สำรวจจำนวนนักเรียนที่มาสอบ / ขาดสอบ

7.2 กรรมการประจำอาคาร

ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์ จอมทอง	หัวหน้า
นายสุพัฒน์ชัย พงษ์เกสา	ผู้ช่วย

- หน้าที่**
- 1.สำรวจครูผู้กำกับห้องสอบ ในอาคารที่รับผิดชอบ เวลา 08.30 น. และแจ้งกองกลาง
 - 2.ประสานงานระหว่างกรรมการกำกับห้องสอบในกองกลางเมื่อมีปัญหา

7.3 กรรมการรับ-ส่งข้อสอบ

น.ส.จิรา	จันเล็ก	หัวหน้า
นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	ผู้ช่วย
นายสมศักดิ์	สวนสุข	ผู้ช่วย
นักการ - ภารโรง		ผู้ช่วย

- หน้าที่**
- 1.นำข้อสอบที่กองกลางจัดไว้ให้ แจกกรรมการกำกับห้องสอบ ตามกำหนดเวลา ในการตารางสอบ
 - 2.จัดเก็บซองกระดาษคำตอบในรายวิชาที่นักเรียนสอบเสร็จแล้วจากกรรมการกำกับห้องสอบและนำส่งกองกลาง
 - 3.ประสานงานระหว่างกรรมการกำกับห้องสอบกับกองกลางเมื่อมีปัญหา

7.4 คณะกรรมการกำกับห้องสอบคัดเลือก ม.1 วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 (เวลา 07.00-13.30 น.)
- นักเรียนในเขตพื้นที่

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	761	นายจกกฤษณ์	แก้วลำหัด	นางสุภาภรณ์	ภูระหงษ์
2	762	น.ส.ปรีชญา	การรักษ	น.ส.นิภาพรรณ	อดุลย์กิตติชัย
3	763	นายจกกฤษณ์	ชัยปรโมทย์	นายอติวรรตน์	พันธูวงศ์
4	764	น.ส.เกวลี	เงินศรีสุข	น.ส.กชพรรณ	เอี่ยมอ้อย
5	765	น.ส.จีญาพัชญ์	แก้มทอง	นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน
6	766	น.ส.กมลลักษณ์	สร้อยเงิน	น.ส.ศิริภร	นาบุญ
7	767	นางทิพย์จันทร์	หงษา	นายชัยวัฒน์	ผ่องสังข์

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
8	768	นางบุญเยี่ยม	พิทักษ์วงศ์	น.ส.วณิชชา	เอนกวิชวิทยา
9	751	น.ส.พิทิตา	ปราโมทย์	นายปวิตร	สมนึก
10	752	นายสุชาติ	รัตนเมธากร	น.ส.สมฤดี	เจียรสกุลวงศ์
11	753	นายเกรียงศักดิ์	มะละกา	น.ส.จีระภา	ชินภักดี
12	754	น.ส.อาภาภรณ์	อริวัน	นายทินกร	พานจันทร์
13	755	ว่าที่ ร.ต.หญิง ฆมลวรรณ	สีทอง	นายชนเมธี	ศรีชะเทือน
14	756	นายศิริณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์	นายสุวิท	ปิ่นอมร
15	757	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุทธิดา	แช่หล่อ	นายณรงค์	หนูนารี
16	758	นางสาววิมล	อภิเมธีกุล	นายสมจิตร	แพทย์รัตน์

- นักเรียนนอกเขตพื้นที่

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	741	นายชิษณุ	หนูแดง	นางสุมิตรา	สุวรรณธาดา
2	742	น.ส.ณัชชา	ปัญญาเมา	น.ส.โสภิตา	ไชยวรรณ
3	743	น.ส.อุษณีย์	อ่อนแท้	น.ส.สุธิดา	दानซ้าย
4	744	น.ส.อัชฌา	แช่จิว	น.ส.ปิยวรรณ	ทิมจัญญา
5	745	นางจันทร์เพ็ญ	จันทร์ทอง	น.ส.จิตรลดา	อินทรขุนทด
6	746	นายเพชร	สาระจันทร์	นายศิริวิษณุ	ประยูรวิวัฒน์

7.5 คณะกรรมการกำกับห้องสอบคัดเลือก ม.4 วันที่ 2 พฤษภาคม 2564 (เวลา 07.00 – 13.30 น.)

ห้องสอบที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	761	นายเพชร	สาระจันทร์	น.ส.ศิราภร	นาบุญ
2	762	นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์	นายปวิตร	สมนึก
3	763	น.ส.โสภิตา	ไชยวรรณ	น.ส.พิทิตา	ปราโมทย์
4	764	นายอดิวิรรตน์	พันธุวงศ์	น.ส.เกวลี	เงินศรีสุข
5	765	นายศิริณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์	ว่าที่ ร.ต.หญิง ฆมลวรรณ	สีทอง
6	766	น.ส.จีญาพัชญ์	แก้มทอง	น.ส.จิตรลดา	อินทรขุนทด
7	767	นายสุวิท	ปิ่นอมร	น.ส.ณัชชา	ปัญญาเมา
8	768	นางสาวปรารธนา	รุ่งเรือง	น.ส.กชพรรณ	เอี่ยมอ้อย
9	769	นายศิริวิษณุ	ประยูรวิวัฒน์	นายชิษณุ	หนูแดง

หน้าที่ 1.กรรมการคนที่ 1 ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนที่แถว และรับนักเรียนจากแถวพาไปที่ห้องสอบ

กรรมการคนที่ 2 ดูแลความเรียบร้อยของห้องสอบ/รับข้อสอบที่กองกลาง

2.กำกับห้องสอบตาม วัน เวลา และห้องสอบที่กำหนด

3. ให้ปฏิบัติหน้าที่กำกับห้องสอบตามระเบียบการคุมสอบอย่างเคร่งครัด
4. จัดห้องสอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบให้เรียบร้อย
5. ตรวจสอบการเขียนและผนวกรหัสเลขประจำตัวสอบของนักเรียนให้ถูกต้อง ทุกรายวิชา
6. จัดเรียงกระดาษคำตอบตามเลขที่นั่งน้อยไปหามาก เก็บใส่ซองกระดาษคำตอบ
7. นำกระดาษคำตอบและข้อสอบส่งกองกลางหลังเก็บเสร็จแต่ละวิชา
8. **ห้องสอบที่ไม่มีนักเรียนเข้าสอบ** ให้กรรมการคุมสอบทำหน้าที่กรรมการสำรอง ประจำที่สำนักงาน
กลุ่มบริหารวิชาการ

7.6 คณะกรรมการดูแลนักเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติ และ สวดมนต์

	นางปานทิพย์ สุขเกษม	ประธานกรรมการ			
นายกิตติศักดิ์ โฉมวิไล	กรรมการ	นายนพดล คำพร		กรรมการ	
น.ส.กมลรัตน์ ตระกูลสถิตย์มัน	กรรมการ	กรรมการนักเรียน 20 คน		กรรมการ	
น.ส.นฤมล รับส่ง		กรรมการและเลขานุการ			
นายสันต์ พินิจมณีรัตน์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ			

หน้าที่ ดำเนินการเรียกนักเรียนเข้าแถวปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธงให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
เวลา 07.00 – 08.00 น.

8. คณะกรรมการตรวจข้อสอบ/จัดทำผลการสอบ

	น.ส.อัญชิสา เหมทานนท์	ประธานกรรมการ			
น.ส.วิไลภรณ์ ปิยะวงศ์	กรรมการ	น.ส.สุภิดา โลเกษ		กรรมการ	
น.ส.สมฤดี จันทะคร	กรรมการ	น.ส.ประภาศิริ อุทัยศรี		กรรมการ	
น.ส.ศิริลักษณ์ อภิรมย์พุกษา		กรรมการและเลขานุการ			
น.ส.ธัญญารัตน์ พิมสา		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ			

หน้าที่ 1. ตรวจข้อสอบ บันทึกคะแนนและจัดทำผลการสอบ เพื่อรายงานขอความเห็นชอบจากประธาน
คณะกรรมการดำเนินงาน

2. ประกาศผลการสอบ นักเรียนที่สอบได้ เวลา 08.00 น. ณ ป้ายประกาศการรับสมัครนักเรียน ดังนี้
ระดับชั้น ม.1 ความสามารถพิเศษ วันที่ 30 เมษายน 2564
ระดับชั้น ม.4 ความสามารถพิเศษ วันที่ 30 เมษายน 2564
ระดับชั้น ม.1 วันที่ 5 พฤษภาคม 2564
ระดับชั้น ม.4 วันที่ 6 พฤษภาคม 2564

9. คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกทุกประเภท ณ ลานอเนกประสงค์

นักเรียน ม.1 ทุกประเภท	<u>วันที่ 5 พฤษภาคม 2564</u>
นักเรียน ม.4 ทุกประเภท	<u>วันที่ 6 พฤษภาคม 2564</u>

9.1 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน ม.1 ทุกประเภท วันที่ 5 พฤษภาคม 2564

เวลา 08.30 - 12.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์

น.ส.อัญชิสา เหมทานนท์ ประธานกรรมการ

น.ส.จิรา จั่นเล็ก รองประธานกรรมการ

กลุ่มที่	กรรมการคนที่ 1		กรรมการคนที่ 2	
1	น.ส.ณัชชา	ปัญญาเมา	น.ส.อุษณีย์	อ่อนแท้
2	นายณรงค์	หนูนารี	น.ส.เกวลิ	เงินศรีสุข
3	นายเกรียงศักดิ์	มะละกา	น.ส.จิตรลดา	อินทรขุนทด
4	น.ส.นิภาพรรณ	อดุลย์กิตติชัย	น.ส.กชพรรณ	เอี่ยมอ้าย
5	น.ส.สุธิตา	ด้านซ้าย	นายทินกร	พานจันทร์
6	น.ส.ปิยวรรณ	ทิมัจฉา	นายอภิวัฒน์	บุญอ่อน
7	นายเพชร	สาระจันทร์	น.ส.จิตญาพัชญ์	แก้มทอง
8	นางสุภาภรณ์	ภูระหงษ์	น.ส.ณิชาพัฒน์	เฉลิมพันธ์
9	ว่าที่ ร.ต.หญิง ฉมลวรรณ	สีทอง	นายศิรณัฐ	ภูพิเศษศักดิ์
10	น.ส.กิตติมา	ธรรมวิสุทธิ์	นายจักรกฤษณ์	ชัยปราโมทย์
11	นายสาธิต	แก้วศรีทัศน์	นายสุชาติ	รัตนเมธากร
12	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุธิตา	แช่หล่อ	นายปวิตร	สมนึก
13	น.ส.จิราภร	เวียงชนก	นายทศพร	โอภาโส
14	นางอรอนงค์	ชาญรอบ	น.ส.วณิชชา	เอนกวิชวิทยา
15	น.ส.ศิราภร	นาบุญ	นายชิษณุ	หนูแดง

น.ส.วทันยา ใจนันทา กรรมการและเลขานุการ

น.ส.ทิพวรรณ โล่กิตติธรรกุล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

น.ส.สุนทรี วีระปรีชา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ 1. กรรมการคนที่ 1 รับรายตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด แจกเอกสารการนัดหมาย

2. กรรมการคนที่ 2 เก็บเงินค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร รวบรวมเอกสาร/เงิน นำส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

4. สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

9.2 คณะกรรมการรับรายงานตัวนักเรียน ม.4 ทุกประเภท วันที่ 6 พฤษภาคม 2564

เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ ลานอเนกประสงค์

น.ส.อัญชิสา เหมทานนท์ ประธานกรรมการ
 น.ส.จิรา จันเล็ก รองประธานกรรมการ

กลุ่มที่	กรรมการคนที่ 1	กรรมการคนที่ 2
1	น.ส.จีญาพัชญ์ แก้มทอง	น.ส.ศิราภร นานบุญ
2	นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน	น.ส.สุธิตา ด่านซ้าย
3	น.ส.พิพธิตา ปราโมทย์	น.ส.ปรารธนา รุ่งเรือง
4	นายสุชาติ รัตน์เมธากูร	น.ส.ฉัชชา ปัญญาเมา
5	นางทัศนีย์ วงศ์เขียว	นายศักรินทร์ ศรีตระกูล
6	น.ส.ณิชาพัฒน์ เฉลิมพันธุ์	นายเกรียงศักดิ์ มะละกา
7	นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์	น.ส.กิตติมา ธรรมวิสุทธิ
8	นายทินกร พานจันทร์	น.ส.จิราภร เวียงชนก
9	นายชิษณุ หนูแดง	นางบุญเยี่ยม พิทักษ์วงศ์
10	นายทศพร โอภาโส	นายศิริวิชญ์ ประยูรวิวัฒน์
11	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุทธิดา แซ่หล่อ	นายสุวิทย์ ปิ่นอมร
12	นายศิรินทร์ ภูพิเศษศักดิ์	น.ส.สมฤดี เจียรสกุลวงศ์
13	นายสาธิต แก้วศรีทัศน์	นางสมิตรา สุวรรณธาดา

น.ส.วทันยา ใจนันทา กรรมการและเลขานุการ
 นายศักรินทร์ ศรีตระกูล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 น.ส.เกศินี จันทรครบ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ 1. **กรรมการคนที่ 1** รับรายงานตัวนักเรียนที่ได้รับการคัดเลือกตามวันเวลาที่กำหนด
 แจกเอกสารการนัดหมาย
2. **กรรมการคนที่ 2** เก็บเงินค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน
3. ตรวจสอบความเรียบร้อยของเอกสาร รวบรวมเอกสาร/เงิน นำส่งกลุ่มบริหารวิชาการ
4. สรุปรายชื่อผู้รายงานตัวส่งกลุ่มบริหารวิชาการ

10. คณะกรรมการรับมอบตัวนักเรียน

วันที่ 8 พฤษภาคม 2564 ม.1 (ห้องเรียนปกติ) เวลา 08.30 – 12.00 น.
วันที่ 9 พฤษภาคม 2564 ม.4 (ห้องเรียนปกติ) เวลา 08.30 – 12.00 น.

10.1 คณะกรรมการรับลงทะเบียนนักเรียนที่มามอบตัวและจัดเก็บเอกสารมอบตัว

	น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ		
	น.ส.จิรา	จั่นเล็ก	รองประธานกรรมการ		
น.ส.วทันยา	ใจนันทา	กรรมการ	น.ส.ทิพวรรณ	โลภิตติธรรกุล	กรรมการ
น.ส.วิไลพรรณ	คงดี	กรรมการ	น.ส.เยาวรัตน์	พรรษา	กรรมการ
น.ส.กวิณวัฒน์	กาฬดิษฐ์	กรรมการ	น.ส.พรวาลี	สุขสะอาด	กรรมการ
น.ส.จันทรา	ตระกูลเศรษฐศิริ	กรรมการ	น.ส.เจนจิรา	เพ็งจันทร์	กรรมการ
น.ส.ปรารธนา	รุ่งเรือง	กรรมการ	นายสุพัฒน์ชัย	พงษ์เกสา	กรรมการ
น.ส.ปิยวรรณ	ทิมัจฉา	กรรมการ	นางปัทมา	รัตนจำนงค์	กรรมการ
น.ส.สุนทรี	วีระปรีชา	กรรมการ	น.ส.จันทจุฑา	เกษร	กรรมการ
น.ส.ศศิตา	อู่ยีน	กรรมการ	กรรมการนักเรียน 10 คน		กรรมการ
	น.ส.นงคราญ	คำล้วยวงษ์	กรรมการและเลขานุการ		
	นายศักรินทร์	ศรีตระกูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		
	น.ส.เกศินี	จันทร์ครบ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

หน้าที่ 1.รับลงทะเบียนนักเรียนที่มามอบตัว

ม.1 วันที่ 8 พฤษภาคม 2564

ม.4 วันที่ 9 พฤษภาคม 2564

2.จัดเก็บเอกสารมอบตัวที่กลุ่มบริหารวิชาการ

10.2 คณะกรรมการต้อนรับ

	น.ส.อาภาพร	ภีระบรรณ	ประธานกรรมการ		
	นางปานทิพย์	สุขเกษม	รองประธานกรรมการ		
	นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	รองประธานกรรมการ		
	น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	รองประธานกรรมการ		
น.ส.มณฑิพย์	เจริญรอด	กรรมการ	น.ส.ภัทรนุช	คำดี	กรรมการ
นางนลินพร	สมสมัย	กรรมการ	นางธัญญา	สติภา	กรรมการ
น.ส.พัชรา	ไตรยวงศ์	กรรมการ	น.ส.รัตยา	ร่างกายดี	กรรมการ
น.ส.ชลิตา	บุญรักษา	กรรมการ	ว่าที่ ร.ต.ประจักษ์	จอมทอง	กรรมการ
น.ส.ธนิดา	ไชยสุนทรกิตติ	กรรมการ	ว่าที่ ร.ต.หญิง	กิ่งกมล ชูกะวิโรจน์	กรรมการ
	น.ส.ลาวัลย์	คงแก้ว	กรรมการและเลขานุการ		
	น.ส.เมธิตา	ชัยมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

หน้าที่ ต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนที่มาประชุม ณ ลานอเนกประสงค์ในวันที่กำหนด

10.3 กรรมการรับมอบตัวนักเรียน ม.1 วันที่ 8 พฤษภาคม 2564

ที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1	กรรมการคนที่ 2	กรรมการคนที่ 3	กรรมการคนที่ 4
1	761	นายปวีตร สมนึก	น.ส.วิไลภรณ์ ปิยะวงศ์	น.ส.นิภาพรรณ อุดลย์กิตติชัย	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุทธิดา แซ่หล่อ
2	762	น.ส.จีญาพัชญ์ แก้มทอง	น.ส.สมฤดี เจียรสกุลวงศ์	น.ส.สุธิดา ด่านซ้าย	น.ส.ณัฐธัญญา โมสันเทียะ
3	763	นายสาธิต แก้วศรีทัศน์	น.ส.วิมล อภิเมธีกุล	นายสุชาติ รัตนเมธากูร	น.ส.กชพรรณ เอี่ยมอ้อย
4	764	นายศิริณัฐ ภูพิเศษศักดิ์	น.ส.พัชราวัลย์ บุตรพรม	นายทศพร โอภาโส	นายสุวิท ปีนอมร
5	765	นางสุภาภรณ์ ภูระหงษ์	น.ส.อุษณีย์ อ่อนแท้	น.ส.ปรารถนา รุ่งเรือง	น.ส.วนิชชา เอนกวิชิวิทยา
6	766	น.ส.รุ่งตะวัน ทาโสต	น.ส.วีไลวรรณ รัตน์ะ	น.ส.จันทรา ตระกูลเศรษฐสิริ	น.ส.จิราพร เวียงชนก
7	767	น.ส.พิชิตดา ปราโมทย์	นางบุญเยี่ยม พิทักษ์วงศ์	น.ส.เมธิตา ชัยมา	นางสมิตรา สุวรรณธาดา
8	768	น.ส.จินต์จุฑา เกษร	น.ส.พิกุลทา หงษ์ทอง	น.ส.สุภิดา โลเกษ	นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน
9	769	นายศักรินทร์ ศรีตระกูล	นางพัชรา ไตรรงค์	นายชนเมธี ศรีชะเทือน	นายอดิวิรรตน์ พันธวงศ์
10	751	น.ส.ณิชานันท์ ศรีโพธิ์อ่อน	นายณรงค์ หนูนารี	น.ส.เกวลี เงินศรีสุข	น.ส.จิตลดา อินทรขุนทด
11	752	น.ส.โสภิดา ไชยวรรณ	น.ส.วทันยา ใจนันทา	นายศราวุธ คารมหวาน	นายจักรกฤษณ์ แก้วลำหัด
12	753	น.ส.ธนิดา ไชยสุนทรกิตติ	น.ส.สุนทรี วีระปรีชา	ว่าที่ ร.ต.หญิง ฉมลวรรณ สีทอง	นายเพชร สาระจันทร์

หน้าที่ 1. รับมอบตัวนักเรียน ตามเวลาที่กำหนด

2. กรรมการคนที่ 1 และ 2 รับเอกสารการมอบตัว , แจกของบริจาค ตรวจสอบเอกสารและหลักฐาน

การมอบตัวให้ถูกต้อง และรวบรวมเอกสารส่งที่สำนักงานวิชาการ

3. กรรมการคนที่ 3 เก็บเงินบำรุงการศึกษา นำส่งกรรมการรับเงินที่สำนักงานงบประมาณ

4. กรรมการคนที่ 4 เก็บเงินสมาคมฯ นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องทะเบียน-วัดผล

10.4 กรรมการรับมอบตัวนักเรียน ม.4 วันที่ 9 พฤษภาคม 2564

ที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1	กรรมการคนที่ 2	กรรมการคนที่ 3	กรรมการที่ 4
1	761	น.ส.พิกุลทา หงษ์ทอง	น.ส.อนุสรุา สุขสุนธ์	น.ส.จิราพร เวียงชนก	นางทิพย์จันทร์ หงษา
2	762	น.ส.นิภาพรรณ อุดลย์กิตติชัย	น.ส.ปรารถนา รุ่งเรือง	นายสุชาติ รัตนเมธากูร	ว่าที่ ร.ต.หญิง ฉมลวรรณ สีทอง
3	763	น.ส.ธนิดา ไชยสุนทรกิตติ	น.ส.อุษณีย์ อ่อนแท้	นายปวีตร สมนึก	นายทศพร โอภาโส
4	764	น.ส.เกวลี เงินศรีสุข	น.ส.ณัฐวดี โพธิ์จักร	นางสมิตรา สุวรรณธาดา	นายชินนทร์ บัวแจ้ง
5	765	น.ส.รัตยา ร่างกายดี	นายชัยวัฒน์ ผ่องสังข์	น.ส.โสภิดา ไชยวรรณ	นายสาธิต แก้วศรีทัศน์
6	766	น.ส.ทิพวรรณ โลกิตติธรรมกุล	นายศราวุธ คารมหวาน	น.ส.สุธิดา ด่านซ้าย	น.ส.ชินกมล คงหอม
7	767	น.ส.รุ่งตะวัน ทาโสต	น.ส.จิตลดา อินทรขุนทด	น.ส.อมรรัตน์ มะลิงาม	นายชนเมธี ศรีชะเทือน
8	768	น.ส.กิตติมา ธรรมวิสุทธิ	น.ส.ณิชา บุตรสีมาตร	นายสุพัฒน์ชัย พงษ์เกสา	น.ส.กชพรรณ เอี่ยมอ้อย
9	769	น.ส.อรรรรยา ภาคคำ	นายจักรกฤษณ์ แก้วลำหัด	น.ส.ประภาศิริ อุทัยศรี	นางสุภาภรณ์ ภูระหงษ์
10	751	นายอภิวัฒน์ บุญอ่อน	น.ส.เกศินี จันทร์ครบ	น.ส.พิชิตดา ปราโมทย์	นายจักรกฤษณ์ ชัยปราโมทย์

ที่	ห้อง	กรรมการคนที่ 1	กรรมการคนที่ 2	กรรมการคนที่ 3	กรรมการที่ 4
11	752	น.ส.วิไลพรรณ คงดี	นายณรงค์ หนูนารี	น.ส.พรทิวา สมเนตร์	นางบุญเยี่ยม พิทักษ์วงศ์
12	753	น.ส.เมทิตา ชัยมา	น.ส.วิมล อภิเมธีกุล	นางจันทร์เพ็ญ จันทร์ทอง	น.ส.วณิชชา เอนกวิชิทยา
13	754	น.ส.กวิณวัฒน์ กาฬดิษฐ์	ว่าที่ ร.ต.หญิง กิ่งกมล ชูกะวีโรจน์	นายสุวิทย์ ปิ่นอมร	น.ส.อรวรรณ พันธุ์ภครินทร์
14	755	ว่าที่ ร.ต.หญิง สุทธิดา แซ่หล่อ	น.ส.สมฤดี เจียรสกุลวงศ์	น.ส.อลิษา ไชยรินทร์	นายเพชร สาระจันทร์

หน้าที่ 1. รับมอบตัวนักเรียน ตามเวลาที่กำหนด

2. กรรมการคนที่ 1 และ 2 รับเอกสารการมอบตัว , แจกของบริจาค ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการมอบตัวให้ถูกต้อง และรวบรวมเอกสารส่งที่สำนักงานวิชาการ
3. กรรมการคนที่ 3 เก็บเงินบำรุงการศึกษา นำส่งกรรมการรับเงินที่สำนักงานการเงินงบประมาณ
4. กรรมการคนที่ 4 เก็บเงินสมาคมฯ นำส่งกรรมการรับเงินที่ห้องทะเบียน-วัดผล

11. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

11.1 เงินบำรุงการศึกษา

นายสมชัย	ก้องศักดิ์ศรี	ประธานกรรมการ		
นายสมจิตร	แพทย์รัตน์	กรรมการ	นายทินกร	พานจันทร์ กรรมการ
น.ส.ศศิธร	เมืองมูล	กรรมการ	นายศิริวิชัย	ประยูรวิวัฒน์ กรรมการ
น.ส.เมธาวี	สุขเจริญ	กรรมการ	นายเกรียงศักดิ์	มะละกา กรรมการ
น.ส.ณิชาพัฒน์	เฉลิมพันธ์	กรรมการ	น.ส.กนกภรณ์	โพธิ์เขียว กรรมการ
นางทัศนีย์	วงศ์เขียว	กรรมการและเลขานุการ		

11.2 เงินสมาคม ฯ

นางสิริกาญจน์	ธีรมงคล	ประธานกรรมการ		
น.ส.มณฑิพย์	เจริญรอด	กรรมการ	น.ส.จิรา	จั่นเล็ก กรรมการ

หน้าที่ 1. รับเงิน - รวบรวมเงินแต่ละประเภท ตามวันและเวลาที่กำหนด นำฝากธนาคารต่อไป

12. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

น.ส.อาภาพร	ภีระบรรณ	ประธานกรรมการ		
นายสมศักดิ์	สวนสุข	กรรมการ	น.ส.การภากร	โรงทุกคน กรรมการ
นายจักรกฤษณ์	แก้วลำหัด	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่ 1. จัดสถานที่รับสมัคร สอบ รายงานตัว และรับมอบตัวนักเรียน
2. ดูแลน.ส.การภากรโรง จัดสถานที่ และทำความสะอาดสถานที่พร้อมการใช้งานทุกวัน

13. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

	นายสุวิทย์	ปีนอมร	ประธานกรรมการ		
นายเสถียร	บุญมหาสิทธิ์	กรรมการ	นายภาคภูมิ	แก้วเย็น	กรรมการ
นายสิทธิชัย	มาโนชญ์กุล	กรรมการ	นายปวีตร	สมนึก	กรรมการ
นายสมภูฏี	ภาษาดี	กรรมการ	นายกำพล	จางจะ	กรรมการ
	นายสุรียา	ทรัพย์เฮง	กรรมการและเลขานุการ		

หน้าที่ 1. จัดติดตั้งระบบเสียงในวันรับสมัคร วันสอบ วันรายงานตัว และวันมอบตัวนักเรียนให้เรียบร้อยพร้อมเพื่อการใช้งาน

2. ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ ไว้นักเรียนและครูใช้กรอกข้อมูลให้เพียงพอ

14. คณะกรรมการจัดสวัสดิการ

	น.ส.อาภาพร	ภิระบรรณ	ประธานกรรมการ		
น.ส.กิตติมา	ธรรมวิสุทธิ	กรรมการ	น.ส.จิตญาพัชญ์	แก้วทอง	กรรมการ
น.ส.กมลลักษณ์	สร้อยเงิน	กรรมการ	น.ส.กนกภรณ์	โพธิ์เขียว	กรรมการ
น.ส.กชพรรณ	เอี่ยมอ้อย	กรรมการ	นางสุทธีวรรณ	เมธามะลิทอง	กรรมการ
	น.ส.ศิริมา	บุญสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ		
	นายนิธิภัทร	สร้อยเชื้อดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

หน้าที่ 1. จัดบริการอาหารว่าง – อาหารกลางวัน – น้ำดื่ม สำหรับคณะกรรมการรับนักเรียนทุกวันทำการ จนถึงสิ้นสุดกิจกรรม การรับสมัครนักเรียน การสอบคัดเลือก การรายงานตัว และการมอบตัว

15. คณะกรรมการฝ่ายรายงานผลการรับนักเรียนในแต่ละวัน

	น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ		
	น.ส.จิรา	จันเล็ก	รองประธานกรรมการ		
น.ส.ทิพวรรณ	โลกิตติธรรกุล	กรรมการ	น.ส.ณิชานันท์	ศรีโพธิ์อ่อน	กรรมการ
นายศักรินทร์	ศรีตระกูล	กรรมการ	น.ส.เกศินี	จันทร์ครบ	กรรมการ
	นายสมภูฏี	ภาษาดี	กรรมการและเลขานุการ		
	น.ส.นงคราญ	คำลัยวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

หน้าที่ 1. รับแบบรายงานที่หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ ส่งแบบรายงานที่ สพม.กท. 2 และศูนย์ประสานการรับสมัครนักเรียน ตามเบอร์โทรสาร และเว็บไซต์ที่ สพม.กท. 2 กำหนด

2. จัดป้ายประชาสัมพันธ์ตามที่โรงเรียนกำหนด

3. จัดทำป้ายระบุงจุดการรับสมัคร และอื่น ๆ ให้ชัดเจน

4. ทำป้ายประกาศรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิ์สอบ นักเรียนที่สอบผ่านการคัดเลือก และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

16. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

	น.ส.อาภาพร	ภีระบรรณ	ประธานกรรมการ		
น.ส.เมทิตา	ชัยมา	กรรมการ	นายชัยวัฒน์	ผ่องสังข์	กรรมการ
นายชินนทร์	บัวแจ่ม	กรรมการ	นายนักขตฤกษ์	ภูระหงษ์	กรรมการ
น.ส.อนุสรุา	สุขสุคนธ์	กรรมการ	นางทิพย์จันทร์	หงษา	กรรมการ
นายสมพร	โพธิ์ศรี	กรรมการ			
	น.ส.ลาวัลย์	คงแก้ว	กรรมการและเลขานุการ		

- หน้าที่**
1. ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ณ ห้องประชาสัมพันธ์ ตามปฏิทินการรับนักเรียน การสอบคัดเลือก การรายงานตัวและการมอบตัวนักเรียน
 2. ประชาสัมพันธ์ชี้แจง อำนวยความสะดวกในเรื่องการสมัครสอบในช่วงวันรับสมัครร่วมกับคณะดูแล ความเรียบร้อย และสถานักเรียน บริเวณทางขึ้นหอประชุม
 3. ประชาสัมพันธ์เรื่องอื่น ๆ

17. คณะกรรมการฝ่ายจราจร และดูแลความเรียบร้อย

	นางปานทิพย์	สุขเกษม	ประธานกรรมการ		
	น.ส.นฤมล	รับส่ง	รองประธานกรรมการ		
นายกิตติศักดิ์	โถมวิไล	กรรมการ	นายนพดล	คำพร	กรรมการ
น.ส.กมลรัตน์	ตระกูลสถิตมัน	กรรมการ	นายชนเมธี	ศรีชะเทียน	กรรมการ
นายชิษณุ	หนูแดง	กรรมการ	กรรมการนักเรียน	20 คน	กรรมการ
	นายสันต์	พินิจมณีรัตน์	กรรมการและเลขานุการ		
	นายอติวรรตน์	พันธุงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

- หน้าที่** ดูแลความเรียบร้อย และจัดระเบียบการจราจร อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครองและนักเรียน จัดนักเรียนขึ้นหอประชุม ในวันที่มีการรับสมัคร สอบคัดเลือก รายงาน ตัวและมอบตัว

18. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

	น.ส.อาภาพร	ภีระบรรณ	ประธานกรรมการ		
น.ส.กมลลักษณ์	สร้อยเงิน	กรรมการ	น.ส.ญาณิศา	ชาญกิจกรรณ์	กรรมการ
น.ส.กนกภรณ์	โพธิ์เขียว	กรรมการ	น.ส.พรวิไล	สุขสะอาด	กรรมการ
	น.ส.จุฑารัตน์	เกาะหวาย	กรรมการและเลขานุการ		
	น.ส.กุลยา	บุรพางกูร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		

- หน้าที่**
1. คัดกรองนักเรียนและผู้ปกครองที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่เชื้อโรค
 2. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการคัดกรองและการควบคุมโรคติดต่อ

19. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลการรับนักเรียน

น.ส.อัญชิสา	เหมทานนท์	ประธานกรรมการ			
น.ส.วทันยา	ใจนั้นตา	กรรมการ	น.ส.จันทจุฑา	เกษร	กรรมการ
น.ส.ณิชนันท์	ศรีโพธิ์อ่อน	กรรมการและเลขานุการ			

- หน้าที่
1. จัดทำเครื่องมือ เก็บข้อมูล และแจกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 2. ประมวลผลแบบสำรวจ และรายงานผลการสำรวจความคิดเห็นเสนอฝ่ายบริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อทำงานในทุกๆ ด้านบรรลุผลตามเป้าหมายแห่งการปฏิรูปการศึกษา

สั่ง ณ วันที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ.2564



(นายสันติพงศ์ ชินประดิษฐ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวชิรธรรมสาธิต